

## PROGRAMA

Cuerpo Superior de Sistemas y Tecnologías de la Información de la Administración del Estado (125 temas):

- ✓ 23 **Temas Generales** referidos a Marco institucional español y Unión Europea, Actuación administrativa y gestión financiera, Estructura económica y social de España, Dirección pública
- ✓ 102 **Temas Específicos** referidos a Organización y gestión de los S.I, tecnología básica, ingeniería de sistemas de información, redes, comunicaciones e Internet

Cuerpo de Gestión de Sistemas e Informática de la Administración del Estado (66 temas):

- ✓ 12 temas de Organización del Estado y Administración Electrónica
- ✓ 16 temas de Tecnología básica
- ✓ 19 temas de Desarrollo de sistemas
- ✓ 19 temas de Sistemas y comunicaciones

Cuerpo de Técnicos Auxiliares de Informática (35 temas):

- ✓ 10 temas de Organización del Estado y Administración Electrónica
- ✓ 5 temas de Tecnología básica
- ✓ 10 temas de Desarrollo de sistemas
- ✓ 10 temas de Sistemas y comunicaciones



## UN SITIO PARA TI

¿QUIERES HACER COSAS NUEVAS?

¿TE GUSTARIA APLICAR LA TECNOLOGIA PARA MEJORAR LA SOCIEDAD?

Tenemos un sitio para ti. Cubrimos todas las áreas: educación, salud, industria, economía, energía, cultura, comercio, relaciones internacionales, prestaciones sociales. La tecnología transforma la sociedad. Tú puedes ser protagonista del desarrollo de la economía y del bienestar social.

**+ INFO**

Encuentra más información sobre esta oferta de empleo público llamando al

**060**

**91.273.91.00**

O en el correo electrónico

[seleccion.tic@inap.es](mailto:seleccion.tic@inap.es)

En la página web del INAP ([www.inap.es](http://www.inap.es)):



## BUSCAMOS GENTE COMO TÚ



**OFERTA DE 630 PLAZAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

**O.E.P. 2017**

**OPOSICIONES A LOS CUERPOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO (O.E.P. 2017)**

- **Nº PLAZAS por Grupo Profesional:**
  - **A1: 80** (76 cupo general + 4 personas con discapacidad general)
  - **A2: 200** (189 cupo general + 11 personas con discapacidad general)
  - **C1: 350** (332 cupo general + 18 personas con discapacidad general)

• **SALARIO:**

Las retribuciones dependen del puesto que se desempeñe, si bien inicialmente los salarios pueden ser de:

- **A1: 40.000 €** al año
- **A2: 30.000 €** al año
- **C1: 20.000 €** al año



## CONVOCATORIA

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir además de los requisitos enumerados en la Orden HFP/688/2017, de 20 de julio, por la que se establecen las bases comunes que regirán los procesos selectivos para el ingreso o el acceso en cuerpos o escalas de la Administración General del Estado. (BOE de 22/07/2017) los siguientes:

- Para el **Cuerpo Superior de Sistemas y Tecnologías de la Información de la Administración del Estado (A1)**, estar en posesión o en condiciones de obtener el Título de Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o Grado.
- Para el **Cuerpo de Gestión de Sistemas e Informática de la Administración del Estado (A2)**, estar en posesión o en condiciones de obtener el Título de Diplomado Universitario, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o Grado.
- Para el **Cuerpo de Técnicos Auxiliares de Informática (C1)**, estar en posesión o en condiciones de obtener el Título de Bachiller o Técnico de FP.

## PROCESO SELECTIVO

El proceso está adaptado a cada titulación y es distinto en función del cuerpo al que se oposita.

**Grupo A1 - Cuerpo Superior de Sistemas y Tecnologías de la Información de la Administración del Estado (4 exámenes y curso selectivo):**

1. Cuestionario de 100 preguntas del bloque temas técnicos y cuestionario de 30 preguntas del bloque de temas generales.
2. Prueba de nivel de idioma inglés. Para aprobar se exigirá un nivel equivalente a 800 puntos del TOEIC ("Test of English for International Communication).
3. Realización de un supuesto práctico sobre varias opciones tecnológicas distintas, que estará relacionado con diferentes dominios del conocimiento en el campo TIC.
4. Desarrollar por escrito un tema general, a elegir entre dos propuestos por el tribunal de bloque de temas generales.

**Grupo A2 - Cuerpo de Gestión de Sistemas e Informática de la Administración del Estado (3 exámenes y curso selectivo):**

1. Cuestionario de 100 preguntas.
2. Cuestionario de 18 preguntas y supuestos prácticos
3. Resolución por escrito de un supuesto práctico TIC.

Terminadas las fases los aspirantes aprobados serán nombrados funcionarios en prácticas para realizar el curso selectivo.

**Grupo C1 - Cuerpo de Técnicos Auxiliares de Informática (2 exámenes):**

1. Cuestionario de 100 preguntas.
2. Resolución por escrito de un Supuesto práctico TIC

### CURSO SELECTIVO para los grupos A1 y A2

**Nombramiento** como funcionarios en prácticas y percepción de **sueldo** (retribuciones básicas de 1.131,36 € y 978,26 € mensuales para el grupo A1 y A2 respectivamente hasta nombramiento definitivo).

**Objetivo:** Adquirir los conocimientos necesarios para dotar a los aspirantes con la preparación específica necesaria para el desempeño de sus funciones. Organizado por el INAP:

- Cuerpo Superior de Sistemas y Tecnologías de la Información de la Administración del Estado, duración 9 meses. Valor de Máster
- Cuerpo de Gestión de Sistemas e Informática de la Administración del Estado, el INAP fijará el calendario y programa del curso.

## FUNCIONES

Los miembros de los **Cuerpos de Tecnologías de la Información de la Administración del Estado** se encargan de las TIC dentro de la Administración, con especial énfasis en el desarrollo de servicios públicos electrónicos. Con nosotros podrás aplicar todas las tecnologías desde mainframe a móviles, big data, ciberseguridad, drones o realidad virtual. Podrás desarrollar tu carrera profesional, contribuir a la mejora del país o colaborar en proyectos internacionales.

Hay tres cuerpos para que encajes según tu perfil:

- ✓ Los miembros del **Cuerpo Superior de Sistemas y Tecnologías de la Información de la Administración del Estado (80 puestos del grupo A1)** comienzan su carrera como directores de proyectos, responsables de sistemas y consultores, adquiriendo experiencia y responsabilidades hasta alcanzar los puestos de directores de sistemas de información (CIOs) de las diferentes áreas de la Administración.
- ✓ Los miembros del **Cuerpo de Gestión de Sistemas e Informática de la Administración del Estado (200 puestos del grupo A2)** analizan, diseñan, implantan y administran sistemas, incluyendo análisis y especificación de requisitos, diseño técnico y control de calidad. Su carrera administrativa comienza en puestos de analistas y diseño técnico de aplicaciones y sistemas y llega hasta puestos de dirección de proyectos.
- ✓ Los miembros del **Cuerpo de Técnicos Auxiliares de Informática (350 puestos del grupo C1)** realizan análisis y programación de aplicaciones, soporte a usuarios, operación, mantenimiento e instalación de equipos y sistemas. Su carrera administrativa comienza en puestos de programación u operación básicos y llega hasta puestos de análisis y diseño técnico de aplicaciones y sistemas.

